

# PLA DE TRANSICIÓ DE PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA

## IES Núm. 1 - CHESTE

Inclou les modificacions aprovades pel Consell Escolar el 28 de juny de 2013 per al curs 2013-2014

# PLA DE TRANSICIÓ.

---

## Contingut

<b>1. INTRODUCCIÓ: l'equip de transició. ....</b>	<b>3</b>
1.1. Composició de l'equip de transició .....	3
1.2. Procés de constitució .....	4
<b>2. NECESSITATS .....</b>	<b>4</b>
2.1. Dels alumnes:.....	4
2.2. Dels professors: .....	5
2.3. De les famílies: .....	5
<b>3. OBJECTIUS. ....</b>	<b>5</b>
<b>4. ACTIVITATS I TEMPORALITZACIÓ .....</b>	<b>6</b>
4.1. Amb els alumnes.....	6
4.2. Amb les famílies.....	7
4.3. Amb els centres de procedència. ....	7
<b>5. MECANISMES D'AVUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA.....</b>	<b>8</b>

## 1. INTRODUCCIÓ: L'EQUIP DE TRANSICIÓ.

L'IES Núm. 1 del CE de Cheste és un institut que acull alumnat immers en un pla d'especialització esportiva, subvencionat per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esports. Els alumnes procedeixen de tota la Comunitat Valenciana, ja que el requisit per a l'accés no es regeix per la proximitat del domicili dels alumnes al centre, sinó per aspectes esportius i acadèmics. Per això, els alumnes de nova incorporació al centre procedeixen d'un divers nombre de col·legis i instituts de tota la comunitat.

A més, el règim d'estada dels alumnes en el centre és d'internat en les residències situades en el complex educatiu on s'allotja també l' institut, de dilluns a divendres, perquè els caps de setmana tornen a les seues cases.

Aquestes característiques poden explicar la composició de l'equip de transició que hem establert.

### 1.1. Composició de l'equip de transició.

D'una banda, en l'equip de transició no comptem amb representants dels col·legis de primària adscrits al centre, ja que aquesta adscripció no existeix. No obstant això, s'ha inclòs la presència dels educadors dels col·legis de residències on s'alberga el nostre alumnat de 1r i 2n de l'ESO. També s'ha inclòs la presència del coordinador esportiu, que al seu torn és tutor en un dels cursos de 1ºESO, qui estableix relacions i facilita la comunicació entre els diferents entrenadors esportius dels alumnes i l'equip docent de l'institut. D'aquesta manera estan representades les tres institucions, institut, residència i esportiva, que incideixen sobre la formació del nostre alumnat de nova incorporació.

D'altra banda, hem inclòs el 2n de l'ESO en el pla de transició ja que en aquest curs l'alumnat encara necessita de les atencions que un programa de transició els pot oferir, ja que al canvi de centre (molts alumnes entren nous en 2n de l'ESO) s'uneix l'allunyament del domicili familiar en règim d'internat.

Com a conseqüència de tot el que s'ha exposat amb anterioritat, la composició de l'equip de transició és la següent:

- Tutors de 1r de l'ESO.
- Tutors de 2n de l'ESO.
- Coordinador d'esports.

- Coordinador de l'ESO.
- Cap de departament d'orientació.
- Caps de departament de matèries instrumentals: Matemàtiques, Valencià i Castellà.
- Cap d'estudis.
- Coordinadors de les respectives residències (xics i xiques de 1r i 2n de l'ESO).
- Vicedirector de Residències..

## **1.2. Procés de constitució..**

Una vegada determinades les tutories dels diferents grups i les coordinacions de Residències, des de les direccions d'estudis de l'IES i del Centre de Residències es convoca una reunió conjunta dels membres que formaran part de l'equip durant la primera quinzena de setembre.

En aquesta primera reunió es constitueix formalment l'equip, s'estableixen pautes d'actuació i es planifiquen les actuacions relatives a la detecció de necessitats i el calendari de reunions de l'equip, així com les pautes de seguiment del pla.

## **2. NECESSITATS.**

### **2.1. Dels alumnes:**

Tant per tractar-se d'alumnat procedent de molt diversos centres, com per les característiques individuals de cadascun d'ells, ens trobem amb uns nivells de competència molt diversos. Per això, l'avaluació inicial és fonamental per a conèixer els nivells de competència i la detecció de possibles problemes.

Una vegada realitzada aquesta avaluació, aquells alumnes als quals es detecten problemes seran derivats al departament d'orientació, on se'ls realitzarà una entrevista individualitzada, i se'ls passarà una prova de competències. En cas d'alumnes amb altes capacitats, s'informarà l'equip docent per a reforçar els continguts amb material extra i en cas d'alumnes amb nivells per davall del que els correspon, se'ls realitzarà un seguiment exhaustiu en les matèries en què ho necessiten i se'ls inclourà en els tallers escaients, per a reforçar els seus coneixements.

## **2.2. Dels professors:**

Tota necessitat del professorat que imparteix classe en els cursos de 1r i 2n d'ESO respecte als possibles problemes de transició del seu alumnat, així com de la informació referent a la seua etapa anterior seran esmenades a través del departament d'orientació, amb cita prèvia amb el psicòleg del centre.

## **2.3. De les famílies:**

Quant a les necessitats de les famílies, com ara dubtes o possibles problemes respecte al canvi d'etapa dels seus fills, seran ateses, fonamentalment, per part del tutor del grup. Som conscients que la necessitat de comunicació i recepció d'informació sobre els seus fills és, si cap, major que en altres centres: el fet de tindre als seus fills tota la setmana fora de casa, les sessions d'entrenaments que augmenten el cansament físic de l'alumnat, les grans distàncies entre el centre i el domicili de l'alumnat, són alguns dels motius que obliguen a estrényer els llaços de comunicació.

Des de l'institut, per part de tot l'equip docent de l'alumne, es reforcen les accions de contacte telefònic amb els pares davant la menor incidència disciplinària, o qualsevol problema que pugui preocupar l'alumnat. La figura del tutor estableix aquest sistema de comunicació i obri la via de comunicació per correu electrònic amb els pares, perquè la informació siga ràpida, fluida i constant.

## **3. OBJECTIUS.**

Amb l'elaboració d'aquest pla i les diferents actuacions, es pretén:

- Garantir la continuïtat entre les dues etapes.
- Afavorir l'adaptació de l'alumnat al nou Centre.
- Respondre a les necessitats i expectatives de l'alumnat de Primària, per part del centre de secundària.
- Facilitar la continuïtat progressiva en l'acció educativa.
- Orientar a les famílies sobre l'educació secundària, l'organització del centre, les formes de suport als alumnes i els projectes que en la seua aplicació afecten el procés educatiu dels seus fills.

## 4. \*ACTIVITATS I TEMPORALITZACIÓ.

### 4.1. Amb els alumnes.

ACTUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentació en la Sala d'actes de l'Equip Directiu de l'IES i de Residències, coordinador de plans esportius i gerent del Complex Educatiu de Cheste..</li> </ul>	Vesprada anterior a l'inici de curs
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaluació zero, per a designar tallers de castellà, valencià i anglés, detectar alumnes amb dificultats d'aprenentatge i alumnes amb altes capacitats, mitjançant les proves pertinents en cada assignatura basades en les competències bàsiques de 6é primària o 1r ESO per a 1r i 2n ESO respectivament.</li> </ul>	Primera quinzena d'octubre.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Demanar les notes als pares dels alumnes nous i informació sobre la seua trajectòria acadèmica i personal el curs anterior, per a detectar dificultats.</li> </ul>	1a sessió de tutoria
<ul style="list-style-type: none"> <li>Inclusió en el PAT per a 1r i 2n ESO d'aspectes d'organització personal, higiene i tècniques d'estudi..</li> </ul>	1r trimestre en les hores de tutoria
<ul style="list-style-type: none"> <li>Inclusió en el PAT per a 1r i 2n ESO dels temes relatius a xarxes socials i educació sexual.</li> </ul>	2n-3r trimestre en les hores de tutoria
<ul style="list-style-type: none"> <li>Remissió al professorat de 1r i 2n ESO de la unitat didàctica que el departament d'EF imparteix sobre educació postural</li> </ul>	1r trimestre en les classes d'EF, fent extensible la informació a la resta de professorat
<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguiment de les concrecions curriculars que s'estan duent a terme en el Pla de Millora del centre, fomentant els aprenentatges pràctics i no reiterant els continguts teòrics comuns en les matèries lingüístiques i científiques</li> </ul>	Tot el curs i plasmat en les programacions de les diferents matèries.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ús de recursos metodològics variats, per a motivar a l'alumnat, com a treballs en grup, exposicions orals, murals, fitxes lúdiques, memoritzacions...</li> </ul>	Tot el curs
<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrevista individual, amb el departament d'orientació, d'una o diverses sessions amb els alumnes de 1r i 2ºESO de nova incorporació que presenten problemes d'integració i adaptació al centre i problemes de desenvolupament personal, afectiu o curricular</li> </ul>	Per als casos de problemes d'integració i adaptació al centre el 1r i 2n trimestre. Per a la resta de problemes detectats, durant tot el curs, prèvia cita amb el departament d'orientació a través del tutor/a
<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa per a millorar la convivència escolar, des de les tutories de 1r i 2n de l'ESO i/o des dels estudis en</li> </ul>	1r trimestre

residències d'aquests cursos.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>En les residències d'alumnes de 1r i 2n ESO, utilitzar estratègies diverses per a fomentar la integració dels alumnes nous, com ara utilitzar col·laboradors i/o alumnes més majors antics per a tutoritzar als nous, compartir habitació els primers dies amb alumnes veterans i seguiment personalitzat dels educadors amb els alumnes amb problemes d'integració..</li> </ul>	1r trimestre

#### 4.2. Amb les famílies.

ACTUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ
Presentació en la Sala d'actes de l'Equip Directiu de l'IES i de Residències, coordinador de plans esportius i gerent del Complex Educatiu de Cheste.	Vesprada anterior a l'inici de curs.
Inclusió en la fitxa personal que se'ls passe als pares d'un ítem sobre la trajectòria acadèmica i personal del seu fill/al curs anterior. Model institucional. Sol·licitar informació als pares sobre les possibles ajudes que hagen pogut rebre en el centre de procedència. Informar els pares sobre el possible ús indegut que fan els alumnes dels mòbils i demanar-los que controlen el contingut d'aquests.	Primera sessió de tutoria conjunta amb els pares (octubre)
Contacte personal, telefònic i/o via correu electrònic per part dels tutors de 1r i 2n ESO amb tots els pares de la seua tutoria per a la recollida d'informació d'interés per a l'adaptació dels alumnes al nou centre	Al llarg del primer trimestre

#### 4.3. Amb els centres de procedència.

ACTUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ
Petició als centres de procedència de còpia de l'històric acadèmic i original de l'informe d'aprenentatge. La informació recollida es derivarà als tutors de 1r i 2n de l'ESO. Demanar les notes del curs anterior i els expedients disciplinaris amb la finalitat d'organitzar els nous grups de forma homogènia.	Setembre
Trucada telefònica per part del departament d'orientació als centres de primària dels alumnes/as amb *NEE	Segona quinzena d'octubre.

## **5. MECANISMES D'AVUACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA.**

En tots els àmbits d'actuació s'usaran els següents mecanismes d'avaluació:

- Grau de satisfacció dels implicats amb les actuacions acordades.
- Comprovació dels resultats en l'alumnat mitjançant el progrés acadèmic, informes de tutoria, estudis de convivència....

El seguiment del pla i de les actuacions es realitzarà en les reunions de l'equip de transició al setembre i maig.